



MUNICIPIO DE:
TLALMANALCO

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal:	2021
-------------------	------

ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TLALMANALCO	0020	(Clave)	(Denominación)
PbRM-01a	PROGRAMA ANUAL DIMENSION ADMINISTRATIVA DEL GASTO	Programa Presupuestario Dependencia General	01030902 C07	Reglamentación Municipal Regiduría VII

Código Dependencia Auxiliar	Denominación Dependencia Auxiliar	Proyectos Ejecutados		Presupuesto Autorizado por Proyecto
		Clave del Proyecto	Denominación del Proyecto	
C07		010309020101	Revisión y emisión de la reglamentación municipal	888,327.32

H. Ayuntamiento Constitucional
Tlalmamalco
GOBIERNO QUE NACE DE LA HISTORIA
2015 - 2021
REVISÓ
C. GERARDO LEON MENDOZA
SECRETARIO DE FIDUCIARIA
ESTADO DE MÉXICO

H. Ayuntamiento Constitucional
Tlalmamalco
GOBIERNO QUE NACE DE LA HISTORIA
2015 - 2021
TESORERÍA
Tlalmamalco
Estado de México

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
Tlalmamalco
GOBIERNO QUE NACE DE LA HISTORIA
2015 - 2021
UIPPE
UNIDAD DE INFORMACIÓN Y PLANEACIÓN,
PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN

C. GERARDO LEON MENDOZA
TESORERO MUNICIPAL

C. LISETTE PAOLA GARRICA GRANADOS
TITULAR DE LA UIPPE

888,327.32



MUNICIPIO DE:
TLAMANALCO

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal

2021

ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TLAMANALCO	0020	(Clave)	(Denominación)
PBRM-01b	PROGRAMA ANUAL DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Programa Presupuestario	01030902	Reglamentación Municipal
		Dependencia General	C07	Regiduría VII

Diagnostico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS: EL CABILDO ESTA FACULTADO PARA APROBAR LOS REGLAMENTOS Y MANUALES DEL AYUNTAMIENTO DE TLAMANALCO.
OPORTUNIDADES: LOS REGLAMENTOS TURNADOS A LA COMISION , SON SESIONADOS POR LA COMISION EDILICIA DE REGLAMENTACION MUNICIPAL Y QUE DICTAMINA SI SON PROCEDENTES O NO CONFORME A LO QUE MARCA LA LEY QUE LA NORMA.
DEBILIDADES: QUE LAS AREAS EJECUTORAS NO ELAVOREN EN TIEMPO Y FORMA SUS REGLAMENTOS Y MANUALES DE PROCEDIMIENTO
AMENAZAS: QUE SEAMOS OBSERVADOS Y SANCIONADOS POR LA LEY POR NO CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

OBJETIVO: MANTENER EL ORDEN PÚBLICO A TRAVES DE LA ACTUALIZACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL BANDO MUNICIPAL Y LA REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL.
ESTRATEGIA: ACTUALIZAR LA NORMATIVIDAD DEL MUNICIPIO PARA UNA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LA POBLACION TLAMANALQUESE.
LINEAS DE ACCIÓN: 1.- REVISAR Y EXPEDIR EL BANDO MUNICIPAL 2.- REVISAR Y EXPEDIR REGLAMENTACION MUNICIPAL INTERVA. 3.- ACTUALIZAR LOS REGLAMENTOS , MANUALES DE ORGANIZACION Y PROCEDIMIENTOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL. 4.- APROBAR LA REGLAMENTACION MUNICIPAL POR EL CABILDO PARA GARANTIZAR SU CUMPLIMIENTO LEGAL. 5.- PUBLICAR EN GACETA MUNICIPAL LA REGLAMENTACIÓN.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS), atendidas por el Programa presupuestario:

OBJETIVO 10 REDUCIR LA DESIGUALDAD ENTRE LOS PAISES.
META 10.5 MEJORAR LA REGLAMENTACION Y VIGILANCIA DE LAS INSTITUCIONES Y LOS MERCADOS FINANCIEROS MUNDIALES Y FORTALECER LA APLICACION DE ESOS REGLAMENTOS.

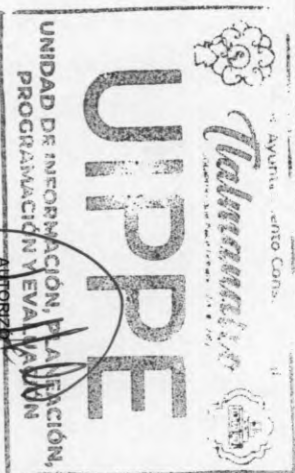
[Signature]
ELABORÓ



C. DALILA OLIVARES GUERRERO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

REVISÓ
[Signature]

C. GERMAN LEON MENDOZA



SEPTIMO REGIDOR

C. LISETTE PAOLA GARRICA GRANADOS

TITULAR DE LA UIPE



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE:
TLALMANALCO

(Clave)

(Denominación)

Ejercicio Fiscal

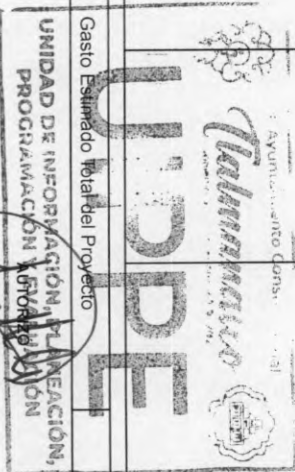
2021

ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE TLALMANALCO	0020	Programa Presupuestario Proyecto	01030902 010309020101	Reglamentación Municipal Revisión Y Emisión De La Reglamentación Municipal
PBRM-01c	PROGRAMA ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO		Dependencia General Dependencia Auxiliar	C07 C07	Regiduría VII

Descripción del Proyecto:
INCLUYE TODOS LOS PROCESOS NECESARIOS PARA QUE LOS AYUNTAMIENTOS DESARROLLEN LOS TRABAJOS PARA LA CREACION, REDISEÑO, ACTUALIZACION, PUBLICACION Y DIFUSION DE LA REGLAMENTACION MUNICIPAL.

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad		Variación		
			2020	2021	Absoluta	%	
			Programado	Alcanzado	Programado		
1	SESIONES DE CABILDO	ASISTENCIA	48.00	48.00	48.00	0.00	0.00
2	ASISTENCIAS DE COMISIONES EDILICIAS (MERCADOS, COMERCIO Y REGLAMENTACION MUNICIPAL)	SESION	12.00	12.00	12.00	0.00	0.00
3	SUPERVISIONES A MERCADOS MUNICIPALES Y PLAZAS PUBLICAS	SUPERVISION	12.00	12.00	12.00	0.00	0.00
4	GESTION DE VACTOR PARA DESAZOLVE DE LOS DRENAJES EN LOS MERCADOS 2 DE MARZO Y SAN RAFAEL	GESTION	0.00	0.00	2.00	2.00	0.00

Gasto Estimado Total del Proyecto: 888,327.32



UNIDAD DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO

ELABORÓ
[Signature]

C. DALILA OLIVARES GUERRERO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Vo Bo

[Signature]

C. GERMÁN LEÓN MENDOZA
SEPTIMO REGIDOR

C. LISETTE GALA GARRICA GRANADOS

TITULAR DE LA UIAPE



SEPTIMA REGIDURIA
Tlaxmanalco
Estado de México



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2021

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

MUNICIPIO DE:
TLALMANALCO

(Clave)

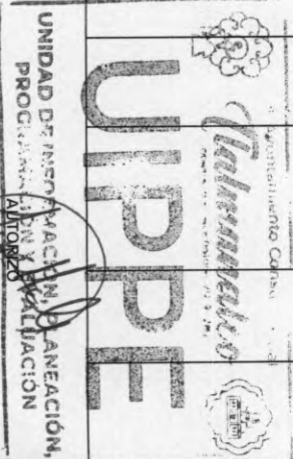
(Denominación)

MUNICIPIO DE TLALMANALCO		0020		Programa Presupuestario		01030902		Reglamentación Municipal	
ENTE PÚBLICO:		0020		Proyecto		010309020101		Revisión Y Emisión De La Reglamentación Municipal	
PbRM-02a		CALENDARIZACIÓN DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO		Dependencia General		C07		Regiduría VII	
				Dependencia Auxiliar		C07			

Código	Descripción de las Metas de la Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fisicas									
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre			
				Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%		
1	SESIONES DE CABILDO	ASISTENCIA	48.00	12.00	25.00	12.00	25.00	12.00	25.00	12.00	25.00	12.00	25.00
2	ASISTENCIAS DE COMISIONES EDILICIAS (MERCADOS, COMERCIO Y REGLAMENTACION MUNICIPAL)	SESION	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
3	SUPERVISIONES A MERCADOS MUNICIPALES Y PLAZAS PUBLICAS	SUPERVISION	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
4	GESTIÓN DE VACTOR PARA DESAZOLVE DE LOS DRENAJES EN LOS MERCADOS 2 DE MARZO Y SAN RAFAEL	GESTIÓN	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00



REVISÓ



ELABORÓ
C. DALILA OLIVARES GUERRERO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

REVISÓ
C. GERMAN LEON MENDOZA
SEPTIMO REGIDOR

REVISÓ
C. LISETTE PAOLA GARNICA GRANADOS
TITULAR DE LA UPPE

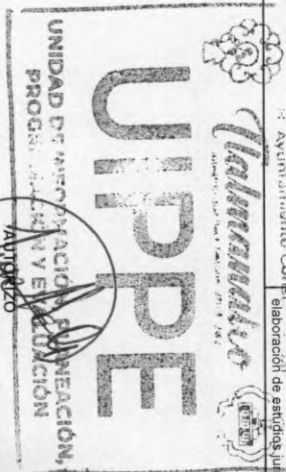


MUNICIPIO DE TILMALNALCO

PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2021, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Programa presupuestario: 01030902 Reglamentación municipal
 Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.
 Dependencia General: C07 Regiduría VII
 Pilar temático o Eje transversal: II Eje transversal II: Gobierno Moderno. Capaz y Responsable
 Tema de desarrollo: Estructura del gobierno municipal

Fin	Indicadores		Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula			
Propósito El ayuntamiento cuenta con documentos jurídicos - administrativos aprobados en torno a la legalidad en cada una de las áreas administrativas.	Porcentaje de creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales	(Creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales /Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes)*100	Anual Estratégico Eficiencia	Acta de sesión aprobadas por cabildo.	N/A
	Porcentaje de documentos jurídicos - administrativos aprobados	(Documentos jurídico-administrativos aprobados/Total de documentos jurídico-administrativos propuestos para crear o actualizar)*100	Anual Estratégico Eficiencia	Acta de sesión aprobadas por cabildo.	La ciudadanía requiere de una gestión organizada y normada para el cabal cumplimiento de sus funciones.
Componentes 1. Reglamentos y disposiciones de observancia general en el municipio publicadas. 2. Capacitaciones en materia reglamentaria otorgadas.	Porcentaje de disposiciones de observancia general publicadas.	(Reglamentos y disposiciones de observancia general publicadas/Disposiciones de observancia general a publicar)*100	Semestral Gestión Eficiencia	Publicación en el periódico oficial de gobierno (Gaceta)	Los ciudadanos solicitan que las autoridades municipales participen en la divulgación y aplicación del marco jurídico.
	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia reglamentaria	(Capacitaciones en materia reglamentaria realizadas/Capacitaciones en materia reglamentaria programadas)*100	Semestral Gestión Eficiencia	Programas de capacitación	Los servidores públicos asisten a las capacitaciones en materia del marco jurídico y reglamentación.
Actividades 1.1 Revisión de propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales. 1.2 Realización de sesiones de cabildo. 2.1 Aplicación de asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos.	Porcentaje de propuestas de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales revisadas.	(Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales revisadas/Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales presentadas)*100	Semestral Gestión Eficiencia	Expediente.	Las dependencias que integran el Ayuntamiento, elaboran propuestas de modificación, actualización o creación de decretos y reglamentos para el desarrollo de las actividades.
	Porcentaje de cumplimiento de sesiones de Cabildo	(Número de sesiones de cabildo realizadas/Número de sesiones de cabildo programadas)*100	Trimestral Gestión Eficiencia	Actas de sesión de cabildo.	Los integrantes del cabildo asisten y participan activamente en las sesiones de cabildo.
	Porcentaje de asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos otorgados	(Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos otorgadas a las áreas/Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos solicitadas por las áreas/Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos otorgadas)*100	Trimestral Gestión Eficiencia	Expediente.	Las dependencias que integran el Ayuntamiento, solicitan asesorías y asistencia técnica para la elaboración de estudios jurídicos.





MUNICIPIO DE TLALMANALCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2021

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Estructura del gobierno municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030902 Reglamentación municipal

PROYECTO: 010309020101 Revision y emisión de la reglamentación municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: C07 Regiduría VII

DEPENDENCIA AUXILIAR: C07

Numero NF 1

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales

FÓRMULA DEL CALCULO: (Creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales /Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes)*100

INTERPRETACION: Conocer el valor Porcentual de creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales

DIMENSION QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACION: 10

DESCRIPCION DEL FACTOR DE COMPARACION: Registros Administrativos

LINEA BASE: Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICION: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales	Reglamentos	Sumable	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes	Reglamentos	Sumable	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCION DE LA META ANUAL: Contribuir a fortalecer la cultura de legalidad mediante la actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales

MEDIOS DE VERIFICACION: Acta de sesión aprobadas por cabildo.

METAS DE ACTIVIDADES: SESIONES DE CABILDO
RELACIONADAS Y AVANCE SUPERVISIONES A MERCADOS MUNICIPALES Y PLAZAS PUBLICAS

ASISTENCIAS DE COMISIONES EDUCIAS (MERCADOS, COMERCIO Y REGLAMENTACION MUNICIPI,
GESTION DE VACTOR PARA DESAZOLVE DE LOS DRENAJES EN LOS MERCADOS 2 DE MARZO Y S,



ELABORO
C. DALLIA OLIVARES GUERRERO

VALIDO
C. GERMAN LEON MENDOZA



MUNICIPIO DE TLAMANALCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2021

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Estructura del gobierno municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030902 Reglamentación municipal

PROYECTO: 010309020101 Revision y emisión de la reglamentación municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: C07 Regiduría VII

DEPENDENCIA AUXILIAR: C07

Numero NP 1 ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de documentos jurídico - administrativos aprobados

FORMULA DEL CALCULO: (Documentos jurídico-administrativos aprobados/Total de documentos jurídico-administrativos propuestos para crear o actualizar) *100

INTERPRETACION: Conocer la variación porcentual de documentos jurídico - administrativos aprobados

DIMENSION QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACION: 10

DESCRIPCION DEL FACTOR DE COMPARACION: Registros Administrativos

LINEA BASE: Total de documentos jurídico-administrativos propuestos para crear o actualizar

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Documentos jurídico - administrativos aprobados	Documentos	Sumable	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
Total de documentos jurídico-administrativos propuestos para crear o actualizar	Documentos	Sumable	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCION DE LA META ANUAL: Contar con documentos jurídicos administrativos aprobados en torno a la legalidad de cada una de las áreas

MEDIOS DE VERIFICACION: Acta de sesión aprobadas por cabildo.

METAS DE ACTIVIDADES: SESIONES DE CABILDO

RELACIONADAS Y AVANCE: SUPERVISIONES A MERCADOS MUNICIPALES Y PLAZAS PUBLICAS

ASISTENCIAS DE COMISIONES EDILICIAS (MERCADOS, COMERCIO Y REGLAMENTACION MUNICIPI,
GESTION DE VACTOR PARA DESAZOLVE DE LOS DRENAJES EN LOS MERCADOS 2 DE MARZO Y S,



ELABORO

VALIDO

C. DALILA OLIVARES GUERRERO

C. GERMAN LEON MENDOZA

Tlamanalco



MUNICIPIO DE TLALMANALCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2021

PLAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Estructura del gobierno municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030902 Reglamentación municipal

PROYECTO: 010309020101 Revisión y emisión de la reglamentación municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: C07 Regiduría VII

DEPENDENCIA AUXILIAR: C07

Numero NC 1

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de disposiciones de observancia general publicadas.

FORMULA DEL CALCULO: (Reglamentos y disposiciones de observancia general publicadas/Disposiciones de observancia general a publicar) *100

INTERPRETACION: Conocer el valor porcentual de las disposiciones de observancia general publicadas.

DIMENSION QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACION: 10

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros Administrativos

LINEA BASE: Disposiciones de observancia general a publicar

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICION: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	RESULTADO ESPERADO				META ANUAL
			TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	
Reglamentos y disposiciones de observancia general publicadas	Reglamentos	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
Disposiciones de observancia general a publicar	Disposiciones	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Reglamentos y disposiciones de observancia general en el municipio publicadas

MEIOS DE VERIFICACIÓN: Publicación en el periódico oficial de gobierno. (Saceta)

METAS DE ACTIVIDADES: SESIONES DE CABILDO

RELACIONADAS Y AVANCE: SUPERVISIONES A MERCADOS MUNICIPALES Y PLAZAS PUBLICAS

ASISTENCIAS DE COMISIONES EDILICIAS (MERCADOS, COMERCIO Y REGLAMENTACION MUNICIP)
GESTION DE VACTOR PARA DESAZOLVE DE LOS DRENAJES EN LOS MERCADOS 2 DE MARZO Y S.



ELABORÓ

VALIDÓ

C. DALILA OLIVARES GUERRERO

C. GERMAN LEON MENDOZA

Tlaxmalcalco

Estado de México



MUNICIPIO DE TLAMANALCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2021

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Estructura del gobierno municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030902 Reglamentación municipal

PROYECTO: 010309020101 Revision y emision de la reglamentación municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: C07 Regiduría VII

DEPENDENCIA AUXILIAR: C07

Numero: NC 2 No aplica

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia reglamentaria.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Capacitaciones en materia reglamentaria realizadas/Capacitaciones en materia reglamentaria programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LÍNEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Capacitaciones en materia reglamentaria realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Capacitaciones en materia reglamentaria programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Programas de capacitación

MEIOS DE VERIFICACIÓN: SESIONES DE CABILDO

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE SUPERVISIONES A MERCADOS MUNICIPALES Y PLAZAS PUBLICAS

ASISTENCIAS DE COMISIONES EDIFICIAS (MERCADOS, COMERCIO Y REGLAMENTACION MUNICIPI, GESTION DE VACTOR PARA DESAZOLVE DE LOS DRENAJES EN LOS MERCADOS 2 DE MARZO Y S,

ELABORO

C. DALILA OLIVARES GUERRERO

SEPTIMA REGIDURIA

Tlamanalco
Estado de México

VALIDO

C. GERMAN LEON MENDOZA



MUNICIPIO DE TLALMANALCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2021

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Estructura del gobierno municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030902 Reglamentación municipal

PROYECTO: 010309020101 Revision y emisión de la reglamentación municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.

DEPENDENCIA GENERAL: C07 Regiduría VII

DEPENDENCIA AUXILIAR: C07

Numero NA 1:1

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales revisadas.

FORMULA DEL CALCULO: (Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales revisadas/Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales presentadas)*100

INTERPRETACION: Conocer la variación porcentual de propuestas de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales revisadas.

DIMENSION QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACION: 10

DESCRIPCION DEL FACTOR DE COMPARACION: Registros Administrativos

LINEA BASE: Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales presentadas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICION: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales revisadas	Propuestas	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales presentadas	Propuestas	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCION DE LA META ANUAL: Revisión de propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales

MEIOS DE VERIFICACION: Expediente.

METAS DE ACTIVIDADES: SESIONES DE CABILDO

RELACIONADAS Y AVANCE: SUPERVISIONES A MERCADOS MUNICIPALES Y PLAZAS PUBLICAS

ASISTENCIAS DE COMISIONES EDUCIAS (MERCADOS, COMERCIO Y REGLAMANTACION MUNICIPI, GESTION DE VACTOR PARA DESAZOLVE DE LOS DRENAJES EN LOS MERCADOS 2 DE MARZO Y S,



ELABORO

C. DALLA OLIVARES GUERRERO

Tlalmánalco

C. GERMAN LEON MENDOZA

MALDO



MUNICIPIO DE TLALMANALCO

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:
TEMA DE DESARROLLO:
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
PROYECTO:
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
Estructura del gobierno municipal
01030902 Reglamentación municipal
010309020101 Revisión y emisión de la reglamentación municipal
Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.
C07 Regiduría VII
C07

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2021

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de sesiones de Cabildo
FORMULA DEL CALCULO: (Número de sesiones de cabildo realizadas/(Número de sesiones de cabildo programadas)*100
INTERPRETACION: Conocer el número de sesiones de cabildo celebradas
DIMENSION QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACION: 48
DESCRIPCION DEL FACTOR DE COMPARACION: Registro de Actas de sesión
LINEA BASE: Número de sesiones de cabildo programadas

FRECUENCIA DE MEDICION: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de sesiones de cabildo realizadas	Sesiones	Sumable	12.00	12.00	12.00	12.00	48.00
Número de sesiones de cabildo programadas	Sesiones	Sumable	12.00	12.00	12.00	12.00	48.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCION DE LA META ANUAL:
MEDIOS DE VERIFICACION:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Realización de sesiones de cabildo
Actas de sesión de cabildo.
SESIONES DE CABILDO
SUPERVISIONES A MERCADOS MUNICIPALES Y PLAZAS PUBLICAS

ASISTENCIAS DE COMISIONES EDILICIAS (MERCADOS, COMERCIO Y REGLAMENTACION MUNICIPIAL)
GESTION DE VACTOR PARA DESAZOLVE DE LOS DRENAJES EN LOS MERCADOS 2 DE MARZO Y S.

TIPO DE FICHA: OSFEM
ELABORO
C DALLIA OLIVARES GUERRERO



MALIDO
C GERMAN LEON MENDOZA



MUNICIPIO DE TLALMALCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2021

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Estructura del gobierno municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030902 Reglamentación municipal

PROYECTO: 010309020101 Revisión y emisión de la reglamentación municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.

C07 Regiduría VII

DEPENDENCIA AUXILIAR: C07

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.1 No aplica

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos otorgados.

FORMULA DEL CALCULO: (Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos otorgadas a las áreas/Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos solicitadas por las áreas)*100

INTERPRETACION: Eficiencia

DIMENSION QUE ATIENDE:

FACTOR DE COMPARACION:

DESCRIPCION DEL FACTOR DE COMPARACION:

LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICION: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestion

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos otorgadas a las áreas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos solicitadas por las áreas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCION DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACION:

METAS DE ACTIVIDADES

RELACIONADAS Y AVANCE

Expediente.

SESIONES DE CABILDO

SUPERVISIONES A MERCADOS MUNICIPALES Y PLAZAS PUBLICAS

ASISTENCIAS DE COMISIONES EDUCIAS (MERCADOS, COMERCIO Y REGLAMENTACION MUNICIP
GESTION DE VACTOR PARA DESAZOLVE DE LOS DRENALJES EN LOS MERCADOS 2 DE MARZO Y S.



ELABORÓ

C. DALILA OLIVARES GUERRERO

VALUÓ

GEMMAN LEÓN MENDOZA